

Индекс 01-28

ПРИНЯТО

Общим собранием родителей  
МБДОУ детского сада № 32  
«04» апреля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ  
детский сад № 32  
Комиссарова Е.С. Комиссарова  
«04» апреля 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЯ

### О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЁТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 32

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 32 г.Уссурийска Уссурийского городского округа (далее – Учреждение), регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Уставом МБДОУ детский сад № 32.

1.3. Под добровольными пожертвованиями понимаются добровольные (безвозмездные) пожертвования физических и юридических лиц (далее - Жертвователей), спонсорская помощь, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях:

- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы Учреждения;

- эффективного использования внебюджетных средств;

- правовой защиты Учреждения.

1.4. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами: добровольность, законность, конфиденциальность при получении пожертвований, гласность при расходовании.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования Жертвователей привлекаются Учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Добровольные пожертвования используются администрацией Учреждения по согласованию с родительским комитетом.

## **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Пожертвования могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований (целевое назначение).

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований. Привлечение добровольных пожертвований – это право, а не обязанность Учреждения.

## **4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Жертвователями Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача добровольных пожертвований может осуществляться на основании договора дарения, в части передачи имущества, договора безвозмездного оказания услуг, устной договоренности либо Жертвователь имеет право произвести перечисление денежных средств на счет Учреждения в порядке анонимности с указанием назначения платежа «Добровольные пожертвования».

4.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на добровольной основе на расчётный счёт Учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении указывается назначение платежа – Добровольное пожертвование. Денежные средства, полученные от Жертвователей в виде добровольных пожертвований, зачисляются и учитываются на лицевом счете Учреждения, открытого в отделении Управления федерального казначейства Российской Федерации.

4.4. Пожертвования в виде имущества могут передаваться на основании договора между Учреждением и Жертвователем либо акта передачи, в таком случае стоимость передаваемого имущества, вещей или имущественных прав определяется сторонами договора, при иных обстоятельствах стоимость имущества определяется на основание рыночной стоимости. Пожертвование имущества Учреждению может быть (но не обязательно должно быть) обусловлено Жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению и определяется администрацией Учреждения с первостепенных задач.

4.5. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Приказом Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкций по его применению».

4.6. Средства, не использованные в отчетном году (если при поступлении средств не указан срок использования), могут переходить на следующий год и изъятию не подлежат.

## **5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

5.1. Расходование средств добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, согласуется с родительским комитетом и утверждается заведующим.

5.2 Добровольные пожертвования могут быть направлены на:

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

-создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, включающие обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении.

## **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

6.1. Родительский комитет вправе осуществлять контроль за расходованием средств добровольных пожертвований переданных Учреждению.

6.2 Администрация Учреждения по требованию родительского комитета представляет письменные отчеты об использовании добровольных пожертвований.